



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔
ที่..... วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารงานบุคคล และข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม
๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

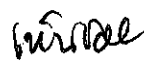
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔

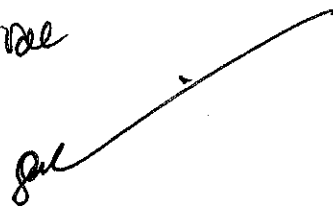
ด้วย กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการบริหารงานบุคคล และสรุปข้อมูล
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ข้อมูล ณ วันที่ ๔
กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายหลักการ สีพัพันธ์)

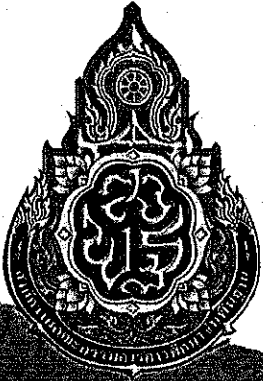
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล





(นางชฎากรณ์ บรรณธรรมย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔



การดำเนินการตามแผน การบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานบำเหน็จความชอบและ
ทะเบียนประวัติ

การดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การบริหารงานบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงานบุคคลทุกระดับเป็นสิ่งจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของหน่วยงาน โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ ระบบคุณธรรม และหลัก ธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารจัดการมีความคล่องตัว เกิดความอิสระในการปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ นำไปสู่การบริการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์อันจักส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ จึงได้จัดทำเอกสารการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันจักสามารถนำพาคำสั่งไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ เพื่อเป็นคู่มือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การวางแผนกำลังคน

ประเด็น	การดำเนินงาน
1.1 การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง	<p>๑. การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง</p> <p>๑.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งด้านปริมาณเป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ดังนี้</p> <p>๑.) ข้อมูล ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๕ ด้านบุคลากรและจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา</p> <p>๒.) ข้อมูลด้านวุฒิวิชาเอกและความสามารถของบุคลากร</p> <p>๓.) ข้อมูลการเกษียณอายุราชการหรือเกษียณก่อนกำหนดหรือแนวโน้มการสูญเสียอัตรากำลัง</p> <p>๔.) จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา</p> <p>๕.) ข้อมูลพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งครูผู้สอน</p> <p>๖.) ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (เท่าจำนวนครูที่ขาด)</p>




ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๑.๒ จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๑ ปี ๓ - ๕ ปี และ ๑๐ ปี โดยมีรายละเอียดความต้องการทั้งด้านปริมาณและความสามารถและวิธีการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑.๓ เสนอแผนต่อ อกศจ. และ กศจ. อุตรธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๑.๔ การวางแผนอัตรากำลังในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>๑.๕ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง</p> <p>๑.) ดำเนินการในส่วนที่เป็นอำนาจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เช่น การเกลี่ยอัตรากำลัง การย้าย การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร เป็นต้น</p> <p>๒.) การเสนอความต้องการไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุตรธานี เขต ๔ สามารถดำเนินการได้ครบทั้ง ๑๔๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%</p>
<p>1.2 การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง</p>	<p>๒. การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง</p> <p>๒.๑ สํารวจและตรวจสอบตำแหน่งว่างที่จะขอปรับปรุงตำแหน่ง</p> <p>๒.๒ เสนอ อกศจ. และ กศจ.อุตรธานี เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๒.๓ ส่งคำสั่งปรับปรุงกำหนดตำแหน่งให้ สพฐ. และกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๔ สามารถดำเนินการปรับปรุงกำหนดตำแหน่งได้ จำนวน ๙๐ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>ปรับปรุงตำแหน่งจากครูเป็นตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน 90 ตำแหน่ง คิดเป็นร้อยละ 100% ของตำแหน่งที่ได้รับจัดสรร</p>
<p>๑.๓ การบริหารอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงาน</p>	<p>๓. การบริหารอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓.๑ จัดทำบัญชีตำแหน่งเกษียณอายุราชการ และเกษียณก่อนกำหนดส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>



ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๓.๒ สพฐ. แจ้งจัดสรรอัตราที่ได้รับคืนจากการเกษียณอายุราชการ และเกษียณก่อนกำหนด</p> <p>๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๓.๔ เสนอ ออกศจ. และ กศจ.อุดรธานี พิจารณาอนุมัติ</p> <p>๓.๕ รายงานข้อมูลการจัดสรรตามแบบรายงานที่ สพฐ. กำหนด(คปร.รวม/คปร.เกลี่ย)</p> <p>๓.๖ ส่งคำสั่งกำหนดตำแหน่งให้ สพฐ. สถานศึกษา และกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเกษียณอายุราชการ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้</p> <p>๑.) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑ อัตรา ได้รับจัดสรรคืนในตำแหน่งศึกษานิเทศก์</p> <p>๒.) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ได้รับจัดสรรคืนเป็นตำแหน่งพนักงานราชการตำแหน่งนักวิชาการศึกษา</p>
<p>๑.๔ งานบริหารพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวตามกรอบที่ได้รับจัดสรร</p>	<p>๔. งานบริหารพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวตามกรอบที่ได้รับจัดสรร</p> <p>๔.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว ที่รับจัดสรร</p> <p>๔.๓ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรา</p> <p>๔.๔ รายงาน สพฐ. แจ้งการจัดสรรให้สถานศึกษา และกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการจัดสรรอัตราพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้</p> <p>๑) พนักงานราชการ ตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กพิการ จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>๒) พนักงานราชการ ตำแหน่งธุรการ จำนวน ๑ อัตรา</p>



ประเด็น	การดำเนินงาน
	๓) พนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยา จำนวน ๑ อัตรา ๔) พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๘๐ อัตรา ๕) ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน จำนวน ๓ อัตรา ๖) ครูวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ จำนวน ๓ อัตรา ๗) ครูขาดแคลนชั้นวิกฤต จำนวน ๒๗ อัตรา ๘) เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๔๐ อัตรา ๙) เจ้าหน้าที่ธุรการ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๗๕ อัตรา ๑๐) พี่เลี้ยงเด็กพิการ จำนวน ๔๗ อัตรา ๑๑) นักการภารโรง จำนวน ๔๘ อัตรา
๑.๕ การเกลี่ยอัตรากำลังโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน	๕. การเกลี่ยอัตรากำลังโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ๕.๑ วิเคราะห์จำนวนอัตรากำลังตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ กำหนดโดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ของทุกปี ๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ๕.๓ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๕.๔ เสนอ ออกศจ. และ กศจ.อุดรธานี พิจารณาอนุมัติ ๖.๕ แจกคำสั่งเกลี่ยอัตรากำลังให้สถานศึกษาและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ ผลการดำเนินงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ สามารถดำเนินการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๒ รอบ รวมทั้งสิ้น ๒๐ อัตรา
๑.๖ การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่จะเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	๖. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาที่จะเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๖.๑ สพฐ. แจกจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๖.๒ ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรร ๖.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลการจัดสรรอัตรากำลัง ๖.๔ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับจัดสรร และดำเนินการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด



ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๖.๕ เสนอ ออกศจ. และ กศจ.อุดรธานี พิจารณาอนุมัติ</p> <p>๖.๖ รายงานข้อมูลการจัดสรรตามแบบรายงานที่ สพฐ. กำหนด(คปร.รวม/คปร.เกลี่ย)</p> <p>๖.๗ ส่งคำสั่งกำหนดตำแหน่งให้ สพฐ. แจ้งสถานศึกษาและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>ผลการดำเนินการ</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกษียณอายุราชการ จำนวน ๙๕ อัตรา ซึ่งได้รับจัดสรรคืนจำนวน ๒ รอบ รวมทั้งสิ้น ๑๑๐ อัตรา ดังนี้</p> <p>๑.) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน ๘ อัตรา</p> <p>๒.) ตำแหน่งครูผู้สอนจำนวน ๑๐๒ อัตรา</p>
<p>๑.๗ การจัดทำรายงานข้อมูลอัตรากำลังคนภาครัฐ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p>	<p>๗. การจัดทำรายงานข้อมูลอัตรากำลังคนภาครัฐเมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>๗.๑ เมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสำรวจข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แล้วดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.) จำนวนตำแหน่งที่มีคนครอง (จ.๑๘ ที่มีตัว)</p> <p>๒.) ข้อมูลจำนวนตำแหน่งว่างทั้งหมดที่มีอัตราเงินเดือน</p> <p>๓.) ข้อมูลครูไปช่วย - มาช่วยราชการ</p> <p>๔.) ข้อมูลวุฒิการศึกษา/วิทยฐานะ/อันดับ/ชั้น/เพศ</p> <p>๕.) ตำแหน่งเกษียณปีปัจจุบันและปีถัดไป</p> <p>๖.) จำนวนพนักงานราชการ และครูอัตราจ้าง</p> <p>๗.๒ กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มตามที่ สพฐ.กำหนด ดังนี้</p> <p>๑.) ข้อมูลในสถานศึกษา</p> <p>จัดทำข้อมูลเฉพาะส่วนราชการ ประกอบด้วย ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ในสถานศึกษาที่เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ และข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ในสถานศึกษา) ภาพรวม (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน) นับรวมตำแหน่งเกษียณอายุราชการ</p> <p>๒.) ข้อมูลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>จัดทำข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประกอบด้วยผู้บริหารการศึกษา/บุคลากรทางการ</p>



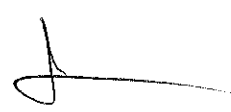
ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>ศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ทั้งตำแหน่งที่มีคนครองและตำแหน่งที่ มีอัตราเงินเดือนแต่ไม่มีคนครอง</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ สามารถดำเนินการ จัดทำรายงานข้อมูลอัตรากำลังคนภาครัฐ เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ทันตามระยะเวลาที่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด</p>

๒. การสรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ประเด็น	การดำเนินงาน
<p>๒.๑ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา สายงานผู้บริหารสถานศึกษา</p>	<p>๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ตรวจสอบตำแหน่งว่างและประกาศตำแหน่งว่างไป ยังโรงเรียนในสังกัด/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น</p> <p>๑.๒ แจ้งให้ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารการประเมิน ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๑.๓ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ย้ายและโรงเรียนที่ขอย้าย ภายในและที่มาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๑.๔ ขอความเห็นต่อคณะกรรมการสถานศึกษาปลายทาง</p> <p>๑.๕ จัดทำสรุปข้อมูลการย้ายพร้อมส่งคำร้องและเอกสาร การประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายไปสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีเพื่อประชุมพิจารณาให้คะแนน ตามองค์ประกอบ</p> <p>๑.๖ เสนอ ออกศจ. และ กศจ.อุดรธานี พิจารณาอนุมัติ</p> <p>๑.๗ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการออกคำสั่ง</p> <p>๑.๘ แจ้งคำสั่งให้โรงเรียนในสังกัดและสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการย้ายผู้บริหาร สถานศึกษา จำนวน ๒ รอบ ดังนี้</p> <p>๑.) รอบที่ ๑ ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๕ ราย</p> <p>๒.) รอบที่ ๒ ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๕ ราย</p>



ประเด็น	การดำเนินงาน
<p>๒.๒ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน</p>	<p>๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๒.๑ ตรวจสอบตำแหน่งว่างครูผู้สอน พร้อมข้อมูลอัตรากำลังและความต้องการวิชาเอกของแต่ละสถานศึกษา</p> <p>๒.๒ แจ้งตำแหน่งว่างและให้ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประเมินตามปฏิทินการย้ายที่ สพฐ.กำหนด</p> <p>๒.๓ รวบรวมคำร้องขอย้ายตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้ายและแยกประเภทคำร้องขอย้าย (ภายใน/ต่างเขตพื้นที่ และกรณีปกติ/กรณีพิเศษ)</p> <p>๒.๔ กรณีย้ายไปต่างเขตพื้นที่จัดส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมรายงานการประชุม กศจ.อุดรธานี</p> <p>๒.๕ ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย</p> <p>๒.๖ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลรายละเอียดการประเมินองค์ประกอบ ที่ สพฐ.กำหนด และประชุมคณะกรรมการจัดทำข้อมูลการย้าย</p> <p>๒.๗ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายครูผู้สอนและประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย</p> <p>๒.๘ สรุปข้อมูลการย้ายครูผู้สอน ไปสำนักงานศึกษาจังหวัดอุดรธานี เพื่อเสนอ ออกศจ.และ กศจ.อุดรธานี พิจารณานุมัติ</p> <p>๒.๙ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการออกคำสั่ง</p> <p>๒.๑๐ แจ้งคำสั่งให้สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง และกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการย้ายครูตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๒ รอบ ดังนี้</p> <p>๑.) รอบที่ ๑ ย้ายครูผู้สอน จำนวน ๗๒ ราย</p> <p>๒.) รอบที่ ๒ ย้ายครูผู้สอน จำนวน ๕ ราย</p>
<p>๒.๓ การคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</p>	<p>๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ ตรวจสอบอัตราว่างตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๓.๒ เสนอ ออกศจ. และ กศจ. อุดรธานี พิจารณานุมัติ</p> <p>๓.๓ แจ้งประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๓.๔ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก</p>



ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๓.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก</p> <p>๓.๖ ดำเนินการคัดเลือก สอบภาค ก ภาค ข ภาค ค</p> <p>๓.๗ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก</p> <p>๓.๘ แจ้งผู้ได้รับการคัดเลือกทราบและให้ส่งเอกสารการประเมินผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์</p> <p>๓.๙ แจ้งคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือก</p> <p>๓.๑๐ ประกาศผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือกอย่างเปิดเผยเพื่อเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงได้ภายในเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศ</p> <p>๓.๑๑ เสนอผลการประเมิน กศจ.อุดรธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการประเมินผลงานและอนุมัติเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>๓.๑๒ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการออกคำสั่ง</p> <p>๓.๑๓ แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย คือ นายสังวาล ทาแก้ว ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ เลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ชำนาญการ</p>

๓. การพัฒนาบุคลากร

ประเด็น	การดำเนินงาน
<p>๓.๑ การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความต้องการขององค์กร</p>	<p>๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>๓.๑ สํารวจความต้องการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาตนเอง รายบุคคล (ID-Plan) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีขั้นตอน ดังนี้</p>



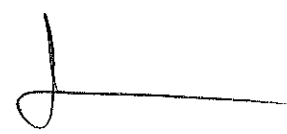
ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๑.) แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID-Plan) พร้อมสรุปความต้องการอบรม/พัฒนาในภาพรวมของโรงเรียนแล้วรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔</p> <p>๒.) แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ จัดทำพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID-Plan)</p> <p>๓.) สรุปความต้องการในการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เพื่อนำไปเป็นข้อมูลจัดทำแผน พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓.๒ จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีขั้นตอน ดังนี้</p> <p>๑.) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒.) นำสรุปผลความต้องการในการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษาจากสถานศึกษาและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามาร่วมกันวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนา</p> <p>๓.) ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชื่อมโยงกับนโยบายและจุดเน้นของกระทรวง ศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔</p> <p>๓.๓ ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามแผน ดังนี้ การส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองผ่านบทเรียนออนไลน์ มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้</p>



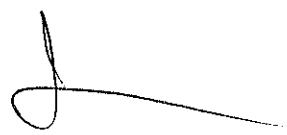
ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ตรวจสอบบทเรียนออนไลน์ที่มีอยู่ว่ามีเนื้อหาที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อร่วมกันกลั่นกรองรูปแบบและเนื้อหาในบทเรียนออนไลน์ที่เหมาะสมต่อการอบรมพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด</p> <p>๓) เผยแพร่บทเรียนออนไลน์ที่ผ่านการกลั่นกรองบน website สพป.อุดรธานี เขต ๔</p> <p>๔) ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดอบรมพัฒนาตนเองผ่านบทเรียนออนไลน์</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีบทเรียนออนไลน์ที่ ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมต่อการอบรมพัฒนาตนเอง ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวน ๒๐ หลักสูตร ๕๐ รายวิชา</p>

๔. การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ

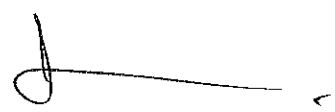
ประเด็น	การดำเนินงาน
<p>๔.๑ โครงการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ</p>	<p>๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น</p> <p>๑.๑ การขอมีวิทยฐานะขำนาญการ</p> <p>๑.) ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินยื่นคำขอ พร้อมทั้งเอกสารต่อผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อรวบรวมแบบคำขอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔</p> <p>๒.) กลุ่มบริหารงานบุคคล ตรวจสอบหนังสือคำขอของผู้ขอรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัดลงทะเบียนรับเรียงตามลำดับวันที่ กรณีเอกสารไม่</p>



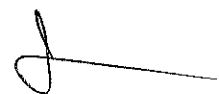
ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>สมบูรณ์ส่งคำขอคืนต้นสังกัดของผู้ขอรับการประเมินเพื่อดำเนินการให้ถูกต้อง</p> <p>๓.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ และเอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด</p> <p>๔.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑,๒,๓ ออกศจ.และ กศจ.อุดรธานี เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๕.) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีแจ้งประกาศแต่งตั้ง คณะกรรมการ</p> <p>๖.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งสถานศึกษาของผู้ขอรับการประเมิน และคณะกรรมการประเมิน เพื่อดำเนินการประเมินตามหลักเกณฑ์</p> <p>๗.) คณะกรรมการดำเนินการประเมินด้านที่ ๑,๒ และ ๓ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด แล้วเสนอผลการ ประเมินมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๘.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เสนอผลการประเมินต่อ ออกศจ.และ กศจ.อุดรธานี เพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน</p> <p>๙.) ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการออกคำสั่ง</p> <p>๑๐.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งคำสั่ง สพฐ. สำนักงาน ก.ค.ศ. สถานศึกษา และกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>ผลการดำเนินการ</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ดำเนินการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีวิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๒๐ ราย</p> <p>๑.๒) การขอมีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ</p> <p>๑.) จัดทำโครงการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะที่สูงขึ้น (วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ)</p>



ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๒.) ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ตลอดปี โดยยื่นได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วเสนอต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๔.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑ ๒ และด้านที่ ๓ ต่อ อศจ.และ กศจ.อุดรธานี เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๕.) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี แจ้งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน</p> <p>๖.) คณะกรรมการดำเนินการประเมินด้านที่ ๑,๒ และด้านที่ ๓ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด แล้วเสนอผลการประเมินมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๗.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอผลการประเมินต่อ อศจ.และ กศจ.อุดรธานี เพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน</p> <p>๘.) ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการออกคำสั่ง</p> <p>๙.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งคำสั่ง สพฐ. สำนักงาน ก.ค.ศ. สถานศึกษา และกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>ผลการดำเนินการ</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๕ ราย</p>
<p>๔.๒ การพัฒนา ส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้</p> <p>๒.๑ การคัดเลือกรางวัลต่าง ๆ มีขั้นตอน ดังนี้</p>



ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๑.) แจ้งประชาสัมพันธ์การคัดเลือกรางวัลต่าง ๆ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ</p> <p>๒.) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกในระดับเขตพื้นที่การศึกษาในกรณีที่ต้องดำเนินการคัดเลือกและส่งต่อในระดับต่อไป</p> <p>๓.) จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการคัดเลือก</p> <p>๔.) ประกาศผลการคัดเลือกในระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๕.) แจ้งผลการคัดเลือกให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการคัดเลือกต่อไป</p> <p>๒.๑.๑ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๑๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๓</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการให้ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๑๐ ปีการศึกษา ดังนี้</p> <p>๑. นางรัชนีวรรณ งามประกอบ ครู/ร.ร.ปรีบาลภูมิเขตต์ รองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน</p> <p>๒. นางเกษมณี ประเสริฐ สน./สพป.อุดรธานี เขต ๔ รองชนะเลิศระดับเหรียญรอง ศึกษานิเทศก์ยอดเยี่ยม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ด้านวิชาการ</p> <p>๓. น.ส.นันทพร นพรัตน์ ครู/ร.ร.คำบงเจริญสุข รองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ด้านวิชาการ</p> <p>๔. น.ส.ดารุณี อัครเทพ ผอ.ร.ร.บ้านสร้างก่อ รองชนะเลิศระดับเหรียญเงิน ผู้อำนวยการ</p>



ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>สถานศึกษายอดเยี่ยมโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน</p> <p>๕. นางอภินทร วิชากุล ครู/ร.ร.บริบาลภูมิเขตต์ รองชนะเลิศระดับเหรียญเงิน ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ด้านบริหารจัดการ</p> <p>ประเด็น การดำเนินงาน</p> <p>๒.๑.๒ ผลการคัดเลือก “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ดำเนินการให้ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดผ่านการคัดเลือก ดังนี้</p> <p>๑.) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๓ ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นางศรีสะอาด มณีโรจน์ ครู/ร.ร.บริบาลภูมิเขตต์ ระดับปฐมวัย - นางอินทิวร หอมดอก ครู/ร.ร.ชุมชนบ้านวาง ระดับประถมศึกษา - น.ส.ธิดิกานต์ ลือหาญ ครู/ร.ร.บริบาลภูมิเขตต์ ระดับมัธยมศึกษา <p>๒.) ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - น.ส.ธิดิกานต์ ลือหาญ ครู/ร.ร.บริบาลภูมิเขตต์ ระดับมัธยมศึกษา <p>๒.๑.๓ รางวัลครูสุตติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔ ดำเนินการให้ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้รับรางวัลครูสุตติ จำนวน ๔ ราย ดังนี้</p>



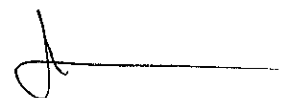
ประเด็น	การดำเนินงาน
	๑.) นายสมพงษ์ จันทรก่อง ครู/ร.ร.บ้านนา จานโนนนาโพธิ์ ๒.) น.ส.ดารุณี อัครเทพ ผอ.ร.ร.บ้านสร้างก่อ ๓.) น.ส.ประภาภรณ์ วิชัยวงศ์ ผอ.ร.ร.โนน ธาตุนาอภัยใหญ่วิทยา ๔.) นางสนม เสริฐผล รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๔

๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็น	การดำเนินงาน
๕.๑ การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔	๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงาน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๕ ดังนี้ ๑.๑ การปรับปรุงอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อมมีขั้นตอน ดังนี้ ๑.๑.๑ ขั้นตอนการวางแผน Plan (P) ๑.) สำรวจอาคารสถานที่ที่สมควรได้รับการ ปรับปรุง ดูแลซ่อมแซมพร้อมวางแผนการ ดำเนินงาน ๒.) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อดำเนินการ ปรับปรุง ดูแลสภาพภูมิทัศน์ให้เพียงพอ ๓.) ประมาณการค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่า อินทราเน็ต ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา ค่าไปรษณีย์ เป็นต้น ๔.) ประกาศมาตรการประหยัดพลังงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ให้บุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ ๑.๑.๒ ขั้นตอนปฏิบัติตามแผน Do (D) ๑.) แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการ ประหยัดพลังงาน ๒.) แจ้งผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามประกาศ มาตรการประหยัดพลังงาน ๓.) ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร สถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์ตามโครงการ



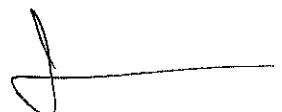
ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๑.๑.๓ ขั้นตอนการตรวจสอบ Check (C)</p> <p>๑.) สถิติการรายงานมาตรการประหยัดพลังงานในระบบ e-report</p> <p>๒.) สมุดควบคุมการดำเนินการขออนุมัติเบิกงบประมาณในการใช้ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑.๑.๔ ขั้นการปรับปรุง ทบทวน พัฒนา และแลกเปลี่ยน Action (A)</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ มีการประชุมบุคลากรเกี่ยวกับการปรับปรุงอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ภายในสำนักงานเพื่อปรับปรุง ทบทวน พัฒนา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้เป็นสำนักงานที่ทันสมัย น่าอยู่และตอบสนองต่อการให้บริการผู้มารับบริการอย่างสูงสุด</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔</p> <p>๑.๒ กิจกรรมองค์กรสวยด้วย ๕ ส. มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑.๒.๑ ขั้นตอนการวางแผน Plan (P)</p> <p>๑.) จัดระบบ กฎเกณฑ์ มาตรฐานของการพัฒนา เพื่อให้เกิดความสำเร็จอย่างรวดเร็ว มีความประหยัดแต่เกิดประโยชน์ชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>๒.) สร้างภาพพจน์ที่ดีต่อองค์กร โดยเฉพาะด้านการบริการเพื่อให้ผู้มารับบริการพอใจประทับใจ และเกิดความเชื่อถือ</p> <p>๑.๒.๒ ขั้นตอนปฏิบัติตามแผน Do (D)</p> <p>๑.) ดำเนินการอบรม สร้างเสริมความรู้ และประสบการณ์ใหม่ ๆ อย่างเป็นระบบ</p> <p>๒.) ให้คำแนะนำในพื้นที่จริงโดยคณะผู้บริหาร</p>



ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>๓.) ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส.ปรับปรุงภูมิทัศน์ สะสาง สะดวก สะอาด ทาสี ตีเส้น</p> <p>๑.๒.๓ ขั้นตอนการตรวจสอบCheck (C) อาคารสถานที่ และบริเวณโดยรอบสะอาด เรียบร้อย และเป็นระเบียบ</p> <p>๑.๒.๔ ขั้นการปรับปรุง ทบทวน พัฒนา และ แลกเปลี่ยน เรียู Action (A) ประชุมคณะผู้บริหาร คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บุคลากร ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๔ เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่ คณะ ทำงานเป็นทีมได้ดี เกิดความภาคภูมิใจและมี จิตสำนึกรักองค์กร โดยการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ความคิดเป็นไปในทางสร้างสรรค์ ยังผลให้ ผู้รับบริการมีความ พึงพอใจ และประทับใจใน สถานที่ ส่งผลให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีระบบ ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย</p>

๖. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ประเด็น	การดำเนินงาน
<p>๖.๑ การเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔</p>	<p>๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ตรวจสอบอัตราว่างตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนดและบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน</p> <p>๑.๒ ตรวจสอบความต้องการวิชาเอกของ โรงเรียนที่มีพนักงานราชการลาออก</p> <p>๑.๓ เรียกตัวผู้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก พนักงานราชการตำแหน่งครูผู้สอน ตามวิชาเอกที่ โรงเรียนต้องการโดยเรียกตามลำดับที่สอบได้ก่อน</p> <p>๑.๔ ผู้ที่ถูกเรียกตัวแล้วประสงค์จะมารายงานตัว เข้ารับการแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการให้จัดเตรียม</p>



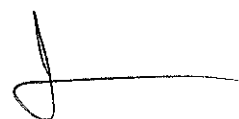
ประเด็น	การดำเนินงาน
	<p>เอกสารที่เกี่ยวข้องและมารายงานตัวเลือกโรงเรียนที่จะปฏิบัติงาน ตามเวลาและสถานที่ ๆ กำหนด</p> <p>๑.๕ จัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ</p> <p>๑.๖ ส่งตัวผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการไปปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนที่เลือกไว้</p> <p>๑.๗ เสนอสัญญาจ้างพนักงานราชการให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงนามในสัญญาจ้าง</p> <p>๑.๘ แจกสัญญาจ้างให้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการเลือกสรรและทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ เข้าปฏิบัติงาน ตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒๐ ราย</p>

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

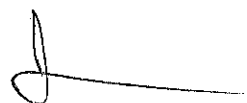
การประเมิน	ผลการปฏิบัติงาน
<p>๗.๑ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๕)</p>	<p>๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๕) ตามขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑.๑ แจกโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๑.๒ แจกปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔</p>



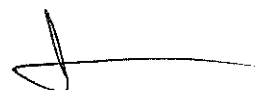
การประเมิน	ผลการปฏิบัติงาน
	<p>๑.๓ แจ้างโรงเรียนนับตัวจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริงในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑.๔ แจ้างโรงเรียนประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แจ้างให้โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒</p> <p>๑.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ดังนี้</p> <p>๑.๕.๑ คณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน</p> <p>๑.๕.๒ คณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๑.๕.๓ คณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณาเลื่อนเงินเดือน</p> <p>๑.๕.๔ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๑.๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ประกาศผลผู้ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่น และระดับดีมาก และติดประชาสัมพันธ์ในที่เปิดเผยให้ทราบเพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและเป็นแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงาน ในรอบต่อไป</p> <p>๑.๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการพิจารณากลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>



การประเมิน	ผลการปฏิบัติงาน
	<p>๑.๘ เสนอ ออกศจ. และ กศจ.อุดรธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๑.๙ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๑.๑๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งคำสั่งโรงเรียนและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลการดำเนินการ</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๕) ดังนี้</p> <p>๑.) กลุ่มที่ ๑ ครูผู้ช่วย - ศศ.๓ จำนวน ๑,๓๐๑ ราย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู จำนวน ๑,๑๕๙ ราย - รอง ผอ.ร.ร. จำนวน ๑๔ ราย - ผอ.ร.ร. จำนวน ๑๑๔ ราย - ศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๑ ราย - รอง ผอ.สพท. จำนวน ๓ ราย <p>๒.) กลุ่มที่ ๒ ศศ.๔ - ศศ.๕ จำนวน ๑ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผอ.ร.ร. จำนวน ๑ ราย <p>๓.) บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๓๔ ราย</p>
<p>๗.๒ การเลื่อนค่าจ้างประจำและค่าตอบแทนพิเศษให้ลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๕)</p>	<p>๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษลูกจ้างประจำ ครั้งที่ (๑ เม.ย. ๒๕๖๕)</p> <p>๒.๑ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานดำเนินการเลื่อนขั้นค่าจ้างค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำตามแนวปฏิบัติสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒.๒ ตรวจสอบตัวลูกจ้างประจำที่มีตัวอยู่จริงในวันที่ ๑ มี.ค. ๖๕</p>



การประเมิน	ผลการปฏิบัติงาน
	<p>๒.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ แจกการจัดสรรโควตาการเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ และให้โรงเรียนดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำตามแบบประเมินกำหนดและส่งผลการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองพิจารณาเลื่อนค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษ</p> <p>๒.๕ คณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษลูกจ้างประจำ ตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๖ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ออกคำสั่งเลื่อนค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษ</p> <p>๒.๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจกคำสั่งโรงเรียนและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผลการดำเนินการ</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ ได้ดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษ ลูกจ้างประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๕) ดังนี้</p> <p>๑.) ลูกจ้างประจำในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒ ราย</p> <p>๒.) ลูกจ้างประจำในสถานศึกษา จำนวน ๓๘ ราย</p>



๘. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

ประเด็น	การดำเนินงาน
<p>๘.๑ การจัดทำเอกสาร สื่อต่าง ๆ เพื่อให้ ความรู้เสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๔ ความรู้เสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมได้จัดทำเอกสาร สื่อต่าง ๆ เพื่อให้ ความรู้เสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดย ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ให้กลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำเอกสาร แจกเวียนระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรการแนวทาง ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละงาน เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และผู้ที่สนใจได้ศึกษา</p> <p>๑.๒ จัดทำสื่อ วิทยุทัศน์ต่าง ๆ เพื่อเป็นการปลูก เร้าความตระหนักแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษาในเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ สามารถจัดทำสื่อ วิทยุทัศน์ต่าง ๆ เพื่อเป็นการปลูก เร้าความตระหนักแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ ยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติ หน้าที่จนบังเกิดผลลัพธ์ ดังนี้</p> <p>๑.) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไป ตามขั้นตอนที่กำหนดยังผลให้การดำเนินงานมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส ปราศจาก ข้อร้องเรียน</p> <p>๒.) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สังกัด เป็นผู้ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ</p>

